

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2959-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JOHAN YESID PALACIOS CORDOBA
Cedula	1.004.039.023
Valor del contrato:	\$3.276.000
Fecha inicio	22/ago/2025
Fecha finalización	30/sep./2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1075795983
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1787268495
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	18/sep/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Agosto/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP-26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
() Anticipada
(X) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

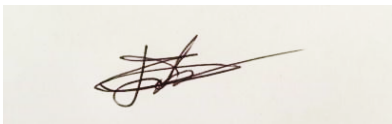
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, asistiendo en los procesos de iniciación y formación deportiva conforme a las orientaciones metodológicas del proyecto.

1. Apoyé la realización de las actividades brindando soporte operativo y logístico en la implementación y seguimiento de las actividades formativas, asegurando la adecuada ejecución de los procesos de introducción a la práctica deportiva y desarrollo de competencias físico-deportivas, conforme a los lineamientos metodológicos definidos en el marco del proyecto se realiza trabajo en equipo, coordinación motriz o juegos organizados para promover procesos de integración, participación y desarrollo personal en la Institución Educativa Isaías Duarte Cancino.

<p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>2. Apoyé el registro de la asistencia de los beneficiarios en la plataforma del Sider.</p> <p>3. Durante este período no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>4. Brindé apoyo en actividades que permiten el desarrollo de habilidades motrices, trabajo en equipo y participación activa con un enfoque lúdico y formativo a través del deporte.</p> <p>5. Brindé apoyo realizando ejercicios de calentamiento, donde el objetivo de la actividad es realizar ejercicios de estiramiento como parte de un calentamiento físico, y preparar el cuerpo para actividad física posterior, prevenir lesiones y promover bienestar.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1GVyTGJ4H8UiD7Y7isAJupBGM5CO2nJmq</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/sep/2025